



KANTOOR
VAN DE NOTARISSEN
P. MERTENS
MR. H. J. F. VAN SUSANTE
TE
BOXTTEL

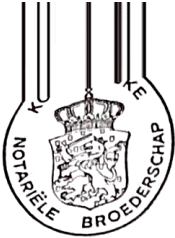
DOORLOPENDE STATUTEN

van de stichting:

-STICHTING JONGENSKOOR CANTASONA -

gevestigd te Boxtel.

Akte d.d.



DOORLOPENDE STATUTEN

van de stichting: Stichting Jongenskoor Cantasona, gevestigd te Boxtel.

Opgericht dd. 19 september 1984

statutenwijziging dd. 5 maart 1990.

NAAM, ZETEL EN DUUR. - - - - -

artikel 1. - - - - -

1. De stichting draagt de naam: - - - - -
STICHTING JONGENSKOOR CANTASONA. - - - - -
2. Zij heeft haar zetel in de Gemeente BOXTEL. - - - - -
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. - - - - -

DOEL. - - - - -

artikel 2. - - - - -

De stichting heeft ten doel: - - - - -

1. de bevordering en instandhouding van het Jongenskoor Cantasona, - - - - -
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door: - - - - -
 - a. het zorg dragen voor een verantwoorde beoefening van de koormuziek door het Jongenskoor; - - - - -
 - b. het koördineren van de werving en opleiding van nieuwe koorzangers; - - - - -
 - c. het organiseren van buitenmuzikale activiteiten ter ontspanning van de koorzangers. - - - - -

VERMOGEN. - - - - -

artikel 3. - - - - -

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: - - - - -

- de door de oprichters ter verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde bedragen; - - - - -
- subsidies en donaties; - - - - -
- schenkingen, erfstellingen en legaten; - - - - -
- alle andere legale verkrijgingen en baten. - - - - -

BESTUUR. - - - - -

artikel 4. - - - - -

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste vijf leden. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. - - - - -
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. - - - - -



3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien voor de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
4. Mocht(en) in het bestuur, om welke reden dan ook, één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enig overblijvende bestuurslid, niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7.
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

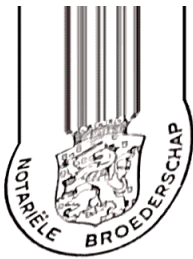
BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN.

artikel 5.

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Boxtel.
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen, met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, of een daartoe door de voorzitter aangewezen bestuurslid, tenminste drie dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet medegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.



8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris, of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. - - - - -
De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. - - - - -
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. - - - - -
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een mede-bestuurslid laten vertegenwoordigen, op overlegging van een schriftelijke - ter beoordeling van de voorzitter der vergadering, voldoende volmacht. - Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één mede-bestuurslid als gevolmachtigde optreden. - - - - -
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch of per telex hun mening te uiten. - - - - -
Van een aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden, door de secretaris een relaas opgemaakt, dat, na mede-ondertekening door de voorzitter, bij de notulen wordt gevoegd. - - - - -
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. - - - - -
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. - - - - -
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht, of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. - - - - -
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. - - - - -
 13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. - - - - -
 14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter. - - - - -
- BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING. - - - - -
artikel 6. - - - - -
1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. - - - - -
 2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsook tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. - - - - -
- artikel 7. - - - - -
De stichting wordt in- en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter van het bestuur tezamen met de penningmeester. - - - - -



EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP.

artikel 8.

Het bestuurslidmaatschap eindigt:-

- door overlijden van een bestuurslid;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede
- bij ontslag, op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN.

artikel 9.

1. Het boekjaar van de Stichting loopt van drie en twintig november tot en met twee en twintig november van het jaar daaropvolgend.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der Stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen een maand na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
3. Het bestuur, met uitzondering van de penningmeester, benoemt een commissie van minimaal twee personen, die de jaarstukken, als bedoeld in het vorige lid, controleert. De penningmeester verleent de commissie alle medewerking die deze daartoe nodig acht. De commissie brengt van de controle, schriftelijk verslag uit aan het bestuur, binnen twee maanden na afloop van het boekjaar.
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT.

artikel 10.

1. Het bestuur stelt een reglement vast, waarin de onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de Wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

STATUTENWIJZIGING.

artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vakature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

ONTBINDING EN VEREFFENING.



- artikel 12.-----
1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.-----
 2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.-----
 3. De vereffening geschiedt door het bestuur.-----
 4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.-----
 5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.-----
 6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.-----
 7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste vereffenaar.-----